

OLUSTVERE TEENINDUS- JA MAAMAJANDUSKOOL
KERAAMIKAESEMETE VALMISTAJA OSAKUTSE SAVIESEMETE VALMISTAJA ÕPPEKAVA MOODULITE
RAKENDUSKAVA

Esmaõppe 3. taseme õppekava

Direktori kk nr. 1-4/81, kuupäev 19.06.2015

Koolinõukogu kooskõlastas 18.06.2015

Sisukord

Moodul nr. 1 - SISSEJUHATUS KUTSEÕPINGUTESSE.....	3
Moodul nr. 2 - KARJÄÄRI PLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED	5
Moodul nr. 3 - KAVANDAMINE JA KUJUTAMINE.....	11
Moodul nr. 4 - MATERJALIÕPETUS	12
Moodul nr. 5 - SAVI TREIMINE	14
Moodul nr. 6 - PRAKTIKA	16
Moodul nr. 7 - KERAAMILISTE ESEMETE GLASUURIMINE.....	19
Moodul nr. 8. - PORTFOOLIO KOOSTAMINE	21

OLUSTVERE TEENINDUS- JA MAAMAJANDUSKOOI KERAAMIKAESEMETE VALMISTAJA OSAKUTSE SAVIESEMETE VALMISTAJA ÕPPEKAVA MOODULITE RAKENDUSKAVA	
Sihtrühm	Põhihariduse baasil õppijale
Õppevorm	mittestatsionaarne õpe

Moodul nr. 1 - SISSEJUHATUS KUTSEÕPINGUTESSE	Mooduli maht 1,5 EKAP/ 39 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	12 tundi	27 tundi
Mooduli eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane omab ülevaadet keraamiku kutsest ja eriala õppekavast, õpingute jätkamise võimalustest ning keraamiku töö eripärast ja arengusuundadest, arendab õppimisoskust, enesekohaseid ja kultuurilisi pädevusi.		
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad		
Aine(d) ja õpetaja(d): Sissejuhatus kutseõpingutesse: Ingrid Uus, Kaie Pungas		

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1) omab ülevaadet keraamiku kutsest, eriala õppekava ülesehitusest ning õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> iseloostab kutsestandardi, „Keraamika sell, tase 3“ alusel kutset ja selle eripära, selgitab keraamiku kutsestandardite liigitust nimetab vähemalt kaks keraamiku kutsega kaasnevat või lähedast kutset iseloostab kooli õppekava alusel keraamiku eriala õppekava ülesehitust, nimetab õppe- ja praktikakorraldusega seonduvaid kohustusi, võimalusi ja õigusi selgitab kooli õppetöö korralduseeskirja alusel oma kohustusi ja õigusi õppetöös osalemisel 	Aktiivne loeng. Selgitus. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Praktiline töö.	1. ÕV: 1.HÜ. Iseseisev praktiline töö juhendi alusel: kompleksülesanne kutsestandardi 3. ja 4. kutsetaseme kohta, kooli õppekava ülesehituse, õppe- ja praktikakorralduse ning õppija õigusi ja kohustusi puudutava dokumentatsiooni kohta.	1. Kutsestandard ja kutsetasemed. 2. Kooli õppekava. 2.1 Õppevormid. 2.2 Hindamiskriteeriumid. 2.3 Praktilised, teoreetilised ja iseseisvad tööd. 2.4.Kirjalike tööde vormistamine (erinevad kirjalikud tööd ja nende tööde vormistamise nõuded). 2.5 Praktika (selle olemus, eesmärk, praktika dokumentatsioon, tegevused praktika eel, ajal ja järel, praktika juhendamine). 2.6 Kooli lõpetamine. 2.7 VÕTA. Õppekavaga seotud õigused ja kohustused. 3. Kooli õppekorralduse eeskiri, sellega seotud õigused ja kohustused. 3.1 Kooli infosüsteem ja struktuuriüksused, õppetööd korraldavad dokumendid.	Auditoorne töö 2 tundi 1. ÕV 1. iseseisev töö 11 tundi

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
2) teab võimalusi õpingute jätkamiseks keraamika erialal ,kutsetaseme tõstmise ja tööjõuturul toimuva kohta	<ul style="list-style-type: none"> koostab ülesande alusel ülevaate leitud infost erialase enesetäiendamise võimaluste kohta, kasutades erinevaid infoallikaid, vormistab ülevaate elektrooniliselt koostab ülesande alusel ülevaate tööjõuturul pakutavatest ja õpitava erialaga seotud töökohtadest, kasutades erinevaid infoallikaid, vormistab ülevaate elektrooniliselt selgitab leitud teabe põhjal keraamika arenguid, nimetab vähemalt kolm keraamikat valmistavat ettevõtet Eestis 	Vestlus. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.		4. Keraamika arengusuunad tänapäeval. 4.1 Täiend- ja ümberõppe võimalused keraamika valdkonnas. 4.2 Kutseeksam.	Auditoorne töö 2 tund
3) mõistab keraamiku töö iseloomu, eripära ja ergonoomiliste töövõtete kasutamise vajalikkust	<ul style="list-style-type: none"> koostab ülesande alusel õppekäigujärgselt ülevaate keraamiku töö iseloomust ja töökeskkonnast, kirjeldab keraamikastuudio toimimiseks vajalikku sisseaset, tuues välja oma seisukoha keraamiku töö plussidest ja miinustest, vormistab ülevaate elektrooniliselt selgitab juhendi alusel ergonoomiliste töövõtete kasutamise vajalikkust 	Vestlus. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Õppekäik.	2. ja 3. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev praktiline rühmatöö juhendi alusel: erinevaid infoallikaid kasutades ülevaate koostamine keraamika valdkonna täiend- ja ümberõppe võimaluste, stuudiokeraamikute ja tehaste ning nende tegevuste ja tööturu võimaluste ning keraamiku töö eripära kohta.	5. Stuudiokeraamikud ja tehased. 5.1 Võimalused tööturul. 6. Õppekäik keraamikastuudiosse või tehasesse.	Auditoorne töö 6 tund 2. ja 3. ÕV 1. iseseisev töö 16 tundi
4) mõistab käsitöömeistri kutse-eeetika nõuete olemust ning rakendab neid oma kutsealases töös	<ul style="list-style-type: none"> selgitab käsitöömeistri kutse-eeetika nõuete põhjal keraamiku kutse-eeetika põhimõtteid ja nende järgimise olulisust, toob näiteid 	Iseseisev töö infoallikaga.	4. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev praktiline rühmatöö juhendi alusel: probleemsituatsiooni või probleemülesande lahendamine käsitöölise kutse-eeetika, suuline esitus	7. Käsitöömeistri kutse-eeetika nõuded.	Auditoorne töö 2 tundi
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 4. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Salumaa, T., Talvik, M. Ajakohastatud õppemeetodid. Tallinn : Merlecons, 2004 Pedastsaar, T. Õpi- ja õpetamistegevused. Viljandi : Tartu Ülikooli Viljandi Kultuuriakadeemia, 2008 Kadajas, H.-M. (2005). Õppima õppimine ja õppima õpetamine: komponendid ja võimalused. Meetodiline õppematerjal. – Tallinn: TLÜ Kirjastus. Leppik, P. (1996 ja 1997). Õppimine on huvitav. – Tallinn. Kooli õppekorralduseeskiri. http://www.kutsekoda.ee/et/index http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10471270 http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10472559 http://www.folkart.ee/kutseomistamine/erkl-kutsetunnistuse-valjasta				

Moodul nr. 2 - KARJÄÄRI PLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED	Mooduli maht 3 EKAP/ 78 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	28 tundi	50 tundi

Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õppija tuleb toime oma karjääri planeerimisega õpitaval erialal kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.

Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad

Aine(d) ja õpetaja(d):

1. ÕV Arvutiõpetus – Virgo Õitspuu (4 tundi auditoorset tööd /8 tundi iseseisvat tööd)
2. ÕV Karjääri planeerimine – Loore Kreem (2/6)
3. ja 4. ÕV Majanduse ja ettevõtluse alused – Liivi Komp (10/ 16)
5. ÕV Töökeskkonnaohutus – Anne Kusma (4/12)
5. ÕV Tööseadusandlus ja asjaajamise alused – Miljan Kalmus (6/8)
6. ÕV Suhtlemise alused – Miljan Kalmus (2/4)

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
<p>Õpilane</p> <p>1) kasutab tekstitoimetamise programmi ja õpihaldussüsteeme, leiab vajaliku info internetist</p>	<ul style="list-style-type: none"> • loob juhendamisel uue dokumendi ja salvestab selle valitud kausta • vormindab juhendis esitatud nõuetele vastava kirjaliku töö • leiab õpihaldussüsteemist vajalikke õppematerjale • leiab internetist ülesande põhjal vajaliku info 	<p>Aktiivne loeng. Kogemusõpe. Praktikum. Test</p>	<p>1. ÕV: 1. HÜ. Praktiline töö juhendi alusel: test failihalduse ning õpihaldussüsteemide kohta. 2. HÜ. Iseseisev praktiline töö juhendi alusel: praktiline kompleksülesanne teksti toimetamise, otsingumootori ja info kopeerimise kohta.</p>	<p>1. Uue dokumendi loomine ja salvestamine.</p> <p>2. Teksti vormistamise nõuded.</p> <p>2.1. Veerised, kirjatüüp ja suurus, lehekülje numbrid, lõiguvähe, teksti joondus, laadide muutmine ja määramine, automaatne sisukord, tabelite vormistamine, piltide lisamine teksti.</p> <p>2.2. Õpihaldussüsteemid.</p> <p>2.3. Manuse lisamine e-kirjale.</p> <p>3. Otsingumootori kasutamine, tekstiotsing, pildiotsing, detailne otsing.</p> <p>3.1. Info kopeerimine.</p>	<p>Auditoorne töö 4 tundi</p> <p>1. ÕV 1. iseseisev töö 2 tundi</p> <p>2. iseseisev töö 6 tundi</p>
<p>2) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis</p>	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib juhendamisel enda isiksust ja kirjeldab enda tugevusi ja nõrkusi • seostab juhendamisel kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendamise võimalustega • leiab juhendamisel informatsiooni töökohtade, erialade, praktika ja õppimisvõimaluste kohta • koostab juhendamisel elektroonilisi kandideerimisdokumente - CV, motivatsioonikiri, sooviavaldus -, lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast, allkirjastab dokumendid digitaalselt 	<p>Aktiivne loeng. Kogemusõpe. Praktiline töö. Eneseanalüüsi testid. Õppekäik erialasesse töökeskkonda ja arutelu. SWOT-analüüs. Refleksioon. Rollimäng.</p>	<p>2. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev praktiline töö juhendi alusel: õpimapi koostamine Õpimapp: *J. Hollandi kutse-eelistuse test (isiksusetüüpide test) *Temperamentitüübi tööleht</p>	<p>4. Karjääri planeerimine</p> <p>4.1. Enesetundmine keraamika - saviesemete valmistaja karjääri planeerimisel. Isiksuseomadused. Väärtused, motivatsioon, hoiak, võimed, oskused. Eneseanalüüsi läbiviimine oma tugevate ja nõrkade külgede väljaselgitamise kaudu.</p> <p>5. Õppimisvõimaluste ja tööjõuturu tundmine keraamik – saviesemete</p>	<p>Auditoorne töö 2 tundi.</p> <p>2. ÕV 1. Iseseisev praktiline töö 2 tundi</p> <p>2. Iseseisev praktiline töö 1 tundi</p>

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
	<ul style="list-style-type: none"> • valmistab juhendi alusel ette näidistööintervjuu ja osaleb selle läbiviimisel • koostab endale juhendamisel lühiajalise karjääriplaani, vormistab selle elektrooniliselt • osaleb juhendamisel näidistööintervjuul 	Karjääriplaani koostamine.	<p>*Enesehinnang iseloomuomaduste põhjal (tööleht)</p> <p>*SWOT -analüüs</p> <p>*Eneseteadlikkus (EQ) (tööleht)</p> <p>*Väärtused (tööleht)</p> <p>*Töömotiivid (tööleht)</p> <p>*Iseenda motiveerimine-tee edule (tööleht)</p> <p>*Võimed (tööleht)</p> <p>*Kokkuvõtte eneseanalüüsist (tööleht)</p> <p>2. HÜ. Karjääriinfoallikatega tutvumine ja analüüs. Kogutud info põhjal töölehe „Minu võimalused“ täitmine. (lisab õpimappi)</p> <p>3. HÜ. Juhendi põhjal elektrooniliste kandideerimisdokumentide koostamine (lisab õpimappi).</p> <p>4. HÜ. Rollimänguna näidistööintervjuul osalemine.</p> <p>5. HÜ. Isikliku karjääriplaani koostamine tööjuhendi alusel (lisab õpimappi).</p>	<p>valmistaja karjääri planeerimisel.</p> <p>5.1. Haridustee: keraamikatöö erialad, õpimotivatsioon ja elukestev õpe.</p> <p>5.2. Tööjõuturg ja selle muutumine. Kutsestandardid, kutse ja kutseoskused, keraamikatöö eriala näitel. Töömotivatsioon.</p> <p>5.3. Planeerimine ja karjääriotsuste tegemine</p> <p>5.4. Karjääriplaneerimine kui elukestev protsess. Karjääriteenused ja karjäärinõustamine.</p> <p>5.5. Muutustega toimetulek. Elukestev õpe. Tööotsimise sh praktikakoha leidmise viisid: allikad ja tööinfo otsimine, kandideerimisdokumentid, tööintervjuu. Isikliku karjääriplaani koostamine, eesmärkide seadmine. Lühiajaline karjääriplan.</p>	<p>3. Iseseisev praktiline töö 2 tundi</p> <p>5. Iseseisev praktiline töö 1 tundi</p>
3) Selgitab enda ja ettevõtte toimimist turumajanduse tingimustes	<ul style="list-style-type: none"> • teeb juhendi alusel praktilisi valikuid lähtuvalt oma majanduslikest vajadustest ja ressursside piiratusest • leiab meeskonnatöona juhendi alusel informatsiooni õpitava valdkonna ettevõtte toote või teenuse hinna kohta turul, kasutades sama toodet või teenust pakkuvate ettevõtete konkurente • nimetab iseseisvalt põhilisi endaga seotud Eestis kehtivaid makse • täidab juhendamisel etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni • leiab juhendi abil informatsiooni, sh elektrooniliselt finantsasutustes pakutavate põhiliste teenuste ja nendega kaasnevate võimaluste ning kohustuste kohta 	Aktiivne loeng. Praktiline töö. Juhtumi analüüs. Simulatsioon.		<p>6. Majandus</p> <p>6.1. Mina ja majandus.</p> <p>6.2. Majanduslikud otsused. Turg. Raha, selle funktsioonid ja omadused.</p> <p>6.3. Piiratud ressursid ja piiramatud vajadused. Ressursid majanduses. Majanduse põhivalikud. Alternatiivkulu. Erinevad majandussüsteemid.</p> <p>6.4. Turumajanduse olemus.</p> <p>6.5. Pakkumine ja nõudlus disaini ja käsitöö valdkonnas. Nõudlus. Pakkumine. Turu tasakaal. Turuhind. Omahind.</p> <p>6.6. Maksud. Riigi roll majanduses. Otsesed ja kaudsed maksud. Riigieelarve tulud ja kulud.</p> <p>6.7. Finantsasutused Eestis. Pangateenused. E-riik.</p>	Auditoorne töö 4 tundi

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
4) Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas	<ul style="list-style-type: none"> kirjeldab meeskonnatööna juhendamisel ettevõtluskeskkonda Eestis, lähtudes õpitavast valdkonnast võrdleb juhendamisel oma võimalusi tööturule sisenemisel palgatöötajana ja ettevõtjana kirjeldab õppekäigu järel meeskonnatööna juhendi alusel õpitava valdkonna organisatsiooni kliendirühmi, tooteid ja töökorraldust sõnastab meeskonnatööna juhendi alusel õpitava valdkonna ettevõtte äriidee 	Aktiivne loeng. Praktiline töö. Juhtumi analüüs. Kogemusõpe. Simulatsioon.	3. ja 4. ÕV: 1. HÜ. Praktiline töö juhendi alusel: võrdlustabel ettevõtlusvormidest ja nende erisustest. 2. HÜ. Iseseisev rühmatöö juhendi alusel: kodukoha ettevõtluskeskkond, turu analüüs ja konkurendid. 3. HÜ. Iseseisev praktiline töö juhendi alusel: näidistuludeklaratsiooni täitmine 4. HÜ Rühmatöö juhendi alusel: õpitava eriala äriidee sõnastamine, selgitamine ja põhjendamine	7. Ettevõtluse alused 7.1. Eesti ja kohalik ettevõtlus. Ettevõtluse olemus. Ettevõtluse areng ja olukord Eestis. Ettevõtte, ettevõtja. Ettevõtluse vormid. 7.2. Ettevõtja ja töötaja. Ettevõtja omadused. Ettevõtlusega kaasnevad väljakutsed. Äriidee ja äriplaani koostamise põhimõtted. Ettevõtja ja palgatöötaja erinevused. Ettevõtte loomine ja juhtimine. 7.3. Ettevõtluskeskkond. Poliitiline, majanduslik, sotsiaalne, tehnoloogiline keskkond. 7.4. Ettevõtte finantsaruandlus. Ettevõtte varad. Püsiv ja muutuvkulud, kasum, käive.	Auditoorne töö 6 tundi 3. ja 4. ÕV 1. iseseisev töö 6 tundi 2. iseseisev töö 6 tundi 3. iseseisev töö 2 tundi 4. iseseisev töö 2 tundi
5) Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas	<ul style="list-style-type: none"> loetleb meeskonnatööna töötervishoiu ja tööohutuse põhilisi suundumisi loetleb juhendi alusel tööandja ja töötajate põhilised õigused ning kohustused ohutu töökeskkonna tagamisel ja kirjeldab juhendi alusel riskianalüüsi olemust tunneb ära ja kirjeldab meeskonnatööna juhendi alusel töökeskkonna põhilised ohutegurid ja meetmed nende vähendamiseks tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb meeskonnatööna seadustes sätestatud töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega kirjeldab meeskonnatööna juhendi alusel tulekahju ennetamise võimalusi ja kirjeldab iseseisvalt oma tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas leiab meeskonnatööna juhendi alusel töötervishoiu- ja tööohutusealast informatsiooni juhtumi näitel leiab elektrooniliselt juhendamisel töölepinguseadusest informatsiooni töölepingu, tööajakorralduse ja puhkuse kohta võrdleb juhendamisel töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu põhilisi erinevusi töötaja vaatest leiab juhendi alusel organisatsioonisisestest dokumentidest oma õigused, kohustused ja vastutuse arvestab juhendamisel bruto- ja netopalka ning ajutise töövõimetuse hüvitist koostab ja vormistab juhendi alusel elektroonilise seletuskirja ja e-kirja kirjeldab juhendi alusel isiklike dokumentide säilitamise olulisust 	Suhtluspõhine loeng. Aktiivne loeng. Praktiline töö. Rühmatöö Juhtumi analüüs.	5. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev praktiline ülesanne juhendi põhjal: tööandja ja töötaja põhiõigused ja kohustused ohutu töökeskkonna tagamisel, tööõnnetuse ja kutsehaiguste vallas. 2. HÜ. Iseseisev praktiline ülesanne juhendi põhjal: ohutegurite analüüsimine, riskianalüüsi põhimõtted. 4. HÜ. Iseseisev praktiline töö: etteantud ülesande alusel töölepingu, töövõtulepingu, käsunduslepingu võrdlemine. 5. HÜ. Iseseisev praktiline ülesanne juhendi põhjal töötasu arvestamise kohta. 6. HÜ. Iseseisev praktiline töö juhendi põhjal: kirjastandardile vastava infopäringu ja vastuse koostamine; e-kirja koostamine.	8. Töötervishoid ja tööohutus (16 tundi 4/12) 8.1. Sissejuhatus töökeskkonda Töökeskkonnaga tegelevad struktuurid. Tööohutuse ja -tervishoiu tagamise meetmed. 8.2. Töökeskkonnaalane töö korraldus. 8.3. Tööandja ja töötaja õigused ja kohustused. 8.4. Töökeskkonna ohutegurid ja ohutusjuhendid. 8.5. Riskianalüüs ja selle olemus. Sisekontroll. Tervisekontroll. 8.6. Tööõnnetus ja kutsehaigus. Tööõnnetuse ja kutsehaiguse mõiste. Õigused ja kohustused seoses tööõnnetusega. 8.7. Tule- ja elektriohutus. Käitumine ohuolukorras. 8.8. Esmaabi töökohal. 9. Töötamise õiguslikud alused 9.1. Lepingulised suhted töö tegemisel. Lepingu mõiste. Lepingute sõlmimine, muutmise ja lõpetamine. Lepingute liigid. Töölepingu mõiste ja sisu. Varalise vastutuse kokkulepe. Töövaidluste lahendamine. Teenuste osutamine käsunduslepingu ja töövõtulepinguga. Töötamine avalikus teenistuses. Töötamine välisriigis: välisriigi seaduste	Töötervishoid ja tööohutus Auditoorne töö 4 tundi 5. ÕV 1. iseseisev ülesanne 3 tundi 2. iseseisev praktiline töö 5 tundi Tööseadusandlus ja asjaajamine Auditoorne töö 6 tundi 5. ÕV- 4. iseseisev praktiline töö 4 tundi 5. iseseisev praktiline ülesanne 1 tund 5. ÕV 6. iseseisev praktiline töö 3 tundi

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
				<p>kohaldamine töötajale, maksude arvestus ja tasumine. Kollektiivsed töösuhted ja kollektiivleping. Töötajate usaldusisik. Kollektiivne töötüli.</p> <p>9.2. Töökorraldus Tööandja kehtestatud reeglid töökorraldusele. Ametijuhend. Tööaeg ja selle korraldus: töönorm, ületunnitöö, öötöö, riigipühal tehtav töö, valveaeg, töö tegemise aja ja öötöö piirang, tööpäevasisene vaheaeg, igapäevane puhkeaeg, iganädalane puhkeaeg. Lähetus. Puhkuse korraldamine, puhkuse liigid: põhipuhkus, vanemapuhkused, õppepuhkus. Puhkuse tasustamine ja kasutamata puhkuse hüvitamine. Töö tasustamine ja sotsiaalsed tagatised Töötasu kokkuleppimine, töötasu alammäär. Töötasu arvutamise viisid (ajatöö, tükitöö, tulemustasu). Töö tasustamine ületunnitöö, öötöö, riigipühal tehtava töö ja valveaja korral. Töötasu maksmise kord. Töötasult kinnipeetavad maksud ja maksed. Ajutise töövõimetuse liigid.</p> <p>10. Asjaajamine ja dokumendihaldus. 10.1. Asjaajamine ja dokumendihaldus organisatsioonis. Dokumentide haldamise vajalikkus. Organisatsiooni sisemist töökorraldust reglementeerivad alusdokumendid (näiteks asjaajamiskord, dokumentide loetelu. 10.2. Dokumentide loomine. Üldnõuded dokumentidele. Dokumendi elemendid. Dokumentide liigid. Dokumendiplank. Dokumendiplankide liigid. Kiri. 10.3. Kirja elemendid. Kirja loomine. Tekstitötlusprogrammi kasutamine dokumentide vormistamisel. E-kiri. E-kirja elemendid. E-kirja esitusvorm. E-kirja loomine. E-posti haldamine. 10.4. Dokumentide, sh digitaaldokumentide</p>	

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
				säilitamine (Dokumentide hoidmise ja säilitamise vajalikkus, säilitustähtajad).	
6) Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil	<ul style="list-style-type: none"> • suhtleb nii verbaalselt kui mitteverbaalselt etteantud situatsioonile sobivalt, järgides üldtunnustatud käitumistavasid • kasutab tavapärastes suhtlemissituatsioonides erinevaid suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava • selgitab tulemusliku meeskonnatöö eeldusi • loetleb ja kirjeldab meeskonnatööna kliendikeskse teeninduse põhimõtteid • lahendab juhendi alusel tavapäraseid teenindussituatioone • väljendab selgelt ja arusaadavalt kliendina oma soove teenindussituatsioonis 	Aktiivne loeng. Juhtumi analüüs. Simulatsioon.	6. ÕV: 1. Iseseisev praktiline töö juhendi põhjal: telefoniteeninduse standardi koostamine. 2. Iseseisev praktiline töö juhendi põhjal: Videoanalüüs klienditeeninduse situatsiooni kohta	11. Suhtlemise alused (16 tundi 4/12 tundi) 11.1. Suhtlemine. Suhtlemisvajadused ja –ülesanded. Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine. Ametlik ja mitteametlik suhtlemine. Telefonisuhtlus. Internetisuhtlus ja suhtlusvõrgustikud. Kultuuridevahelised erinevused ja nende arvestamine suhtlemissituatsioonides. 11.2. Käitumine suhtlemissituatsioonides. Töölase käitumise etikett. Positiivse mulje loomine. Konfliktid ja veaolukorrad, nende ennetamine ja juhtimine. 11.3. Klienditeenindus. Teeninduslik mõttekultuur. Klient ja teenindaja. Kliendikeskse teeninduse põhimõtted. Teeninduseks vajalikud hoiakud ja oskused. Kliendi ja klienditeenindaja õigused. Teenindusprotsess. Erinevad teenindussituatsioonid ja nende lahendamine.	Auditoorne töö 2 tundi 6. ÕV - 1. iseseisev praktiline töö 2 tundi 2. iseseisev praktiline töö 2 tundi

Praktika	Moodulis praktika puudub.
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb vähemalt lävendi tasemele sooritatud iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 6. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Õpilasele iseseisvaks tööks vajalik materjal:</p> <p>Rekkor, S jt., Teenindamise kunst. 2013</p> <p>Suppi, K. Ettevõtlusõpik- käsiraamat. Atlex, 2013</p> <p>Portfoolio kursuse ajaveeb (http://portfooliokursus.wordpress.com/lugemismaterjal-1/erinevad-e-portfoolio-tarkvarad-tuubid-standardid/).</p> <p>Tööinspektsiooni kodulehekülg (http://www.ti.ee).</p> <p>Teeninduse Aabits (e-käsiraamat, http://heateenindus.ee/kasiraamat)</p> <p>Karjääriinfoportaal www.rajaleidja.ee</p> <p>Ettevõtlusarendamise Sihtasutus www.eas.ee</p> <p>www.hyppeaud.ee</p> <p>www.kutseharidus.ee;</p> <p>www.cvkeskus.ee</p> <p>Rahandusministeerium www.fin.ee</p> <p>Maksu- ja tolliamet www.emta.ee</p> <p>Valdkonna alased õigusaktid</p>

Moodul nr. 3 - KAVANDAMINE JA KUJUTAMINE	Mooduli maht 3 EKAP/ 78 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	20 tundi	58 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane esitab oma ideid vormide kujundite ja värvikoosluste abil, rakendab teadmisi esemete valmistamisel.		
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad		
Aine(d) ja õpetaja(d): Kavandamine ja kujutamine: Jarõna Ilo		

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1) omab ülevaadet värvusõpetuse ja kompositsiooni põhialustest, rakendab omandatud teadmisi esemete kujutamisel	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> kujundab ülesande põhjal kompositsioone paberil, arvestades objekti asetsemist ruumis kujundab ülesande alusel värvikompositsioone, lähtudes värvide vastastikusest toimest ja värviharmonia liikidest 	Aktiivne loeng. Selgitus. Iseseisev praktiline töö.	1. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev praktiline töö kompleksülesande alusel: esitab üksikkujundi ja kujundite rühma dünaamilised, staatilised kompositsioonid. 2. HÜ. Iseseisev praktiline töö kompleksülesande alusel: esitab monokroomse või värviaktsendiga dünaamilise ja staatilise kujundite grupi kompositsiooni paberil.	1. Värvus. 1.1. Põhivärvid ja nende segamine, külmad ja soojad värvid, värviring, ühe värvi aktsent, staatiline maastik, dünaamiline maastik, must-valge vastandus, külmade ja soojade värvide vastandus.	1.ÕV Auditoorne töö 10 tund 1. HÜ: iseseisev töö 14 tundi 2. HÜ: iseseisev töö 15 tundi
2) joonistab esemeid perspektiivis, komponeerib paberil üksikud objektid ja seotud kompositsioonid	<ul style="list-style-type: none"> joonistab ülesande põhjal naturist erineva vormiga esemeid, konstrueerib perspektiivi ja komponeerib paberil 	Aktiivne loeng. Selgitus. Iseseisev praktiline töö	2. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev praktiline töö ülesande aluse: esemete naturist joonistamine perspektiivis üksikeseme kompositsioon ja seotud kompositsioonid .	2. Joonistustarbed 2.1. Paberid, pliatsid, kustukummid, erinevad joonistusvahendid. 3. Joonistustehnikad 3.1. Joonistuse paigutamine paberil, varjudeta joonistamine, mahuline kujutamine valguse ja varjuga, perspektiiv.	Auditoorne töö 10 tundi 1. ÕV iseseisev töö 29
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 2. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	S. Uiga, Värvimonograafia: Inimene värvilises maailmas, Tallinn: Angestel, 2002 M. Tammert, Värvõpetus teoorias, Tallinn: Tallinna Tehnikakõrgkool, OÜ Aimwell, 2002				

Moodul nr. 4 - MATERJALIÕPETUS	Mooduli maht 5 EKAP/ 130 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	32 tundi	98 tundi
Mooduli eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane omab ülevaadet keraamika materjalidest, nende omadustest ja kasutusala, keraamikaahju hooldusest ja tööpõhimõttest ning tööohutusnõuetest.		
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad		
Aine(d) ja õpetaja(d): Materjaliõpetus: Kaie Pungas		

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1) mõistab savimasside ja glasuuride liigitamise põhimõtteid, mõistab savimasside ja glasuuride markeeringut, teab savimasside omadusi	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel savimasside ja glasuuride liigitamise põhimõtteid selgitab markeeringu alusel savimasside ja glasuuride liigitust ning omadusi 	Aktiivne loeng. Selgitus. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.	1.ÕV: 1. HÜ. Iseseisev töö ülesande alusel: koostab tabeli erinevate savimasside markeeringust ja selgitab neist lähtuvaid savimasside omadusi.	1. Savimasside liigitamine ja omadused. 1.1. Savimass, šamott, kõrgkuumus ja madalkuumus savi ja glasuur. 1.2. Plastilisus, vee sidumisvõime, kokkutõmbumisprotsent, sulamispunkt, paakumisintervall.	Auditoorne töö 4 tundi 1. ÕV iseseisev töö 12 tundi
2) mõistab glasuuride olemust ning glasuuride põhilisi lahjendajaid ja sulandajaid madal- ja kõrgkuumuses, teab toidunõudele mittesobivaid glasuure	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande põhjal glasuuride olemust nimetab neli põhilist madal ja kõrgkuumus glasuuride sulandajat valib retseptide või näidiste põhjal toidunõudele sobivad ja mittesobivad madal- kui kõrgkuumus glasuurid, põhjendab oma valikut 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.	2. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev töö ülesande alusel: koostab tabeli glasuuride lahjendajatest ja sulandajatest madal- ja kõrgkuumuses, nimetab mürgised sulandajad.	2. Glasuuride koostisained ja omadused. 2.1. Lahjendajad ja sulandajad madal- ja kõrgkuumuses (kaalium, naatrium, plii, booraks– sulandajad madalkuumuses,), baariumkarbonaat, magneesium, kaltsium, strontsium, põldpagu, tsinkoksiid.	Auditoorne töö 6 tundi 2. ÕV iseseisev töö 18 tundi
3) teab keraamika töökojas kasutatavaid seadmeid, töövahendeid	<ul style="list-style-type: none"> nimetab ülesande põhjal keraamika töökojas olevaid seadmeid ja töövahendeid, selgitab nende kasutusala 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.	3. ÕV 1. HÜ. Iseseisev töö ülesande alusel: koostab nimekirja keraamikatöökojas olemasolevatest seadmetest ja töövahenditest.	3. Töövahendid. 3.1. Voolimispulk, naaskel, traat, käsn, nuga, puulabidas, silur, kaabits.	Auditoorne töö 1 tund 3. ÕV iseseisev töö 12
4) mõistab keraamika töökojas ohutusnõuete järgimise ja isiklike töökaitsevahendite kasutamise vajadust	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ohutuseeskirja alusel keraamika töökojas ohutusnõuete järgimise ja isiklike kaitsevahendite vajalikkust, toob näiteid 	Aktiivne loeng.	4. ÕV 1. HÜ. Iseseisev töö ülesande alusel: koostab ettekande ohtudest keraamikas.	4. Tööohutusvahendid ja tööohutuseeskirjad 4.1. Respiraator, põll, kummikindad, elektriseadmete kasutamine ja puhastamine, söömine ja joomine töökojas.	Auditoorne töö 1 tund 4. ÕV iseseisev töö 10

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
5) mõistab keraamika põletusprotsessi, ahju inventari korrashoiu vajadust ning pakkimise põhimõtteid	<ul style="list-style-type: none"> • pakib juhendi põhjal ja juhendamisel esemed ahju, põletab ettepõletuses vastavalt põletusgraafikule 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Iseseisev praktiline töö.	5. ÕV 1. HÜ. Iseseisev praktiline töö kompleksülesande alusel: koostab graafiku ette- ja glasuurpõletusele, selgitab ahju inventari korrashoiu vajadust ja demonstreerib esemete ahju pakkimist ette- ja glasuurpõletuseks.	5. Põletusprotsess. 5.1. Keraamika põletusviisid, põletusgraafikud, ahju kaitseaine. 6. Ahju inventar. 6.1. Ahju inventar ja selle korrashoid, ahju pakkimine ette- ja glasuurpõletuseks 6.2. Juhtumispuldi tööpõhimõtted, ohutusnõuded 6.3. Esemel järelviimistlus.	Auditoorne töö 6 tundi 5. ÕV iseseisev töö 19 tundi
6) tunneb keraamikas kasutatavaid värvivaid aineid ja nende toimet	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab ülesande alusel värvivate oksiidide ja karbonaatide, toimet savimassides ja glasuurides • nimetab vähemalt kolm värvivat oksiidid või karbonaati ja neist saadavat tooni • selgitab ohutusnõuete põhjal nende rakendamise vajalikkust • värvib juhendi alusel savimassi ja glasuure, järgides tööohutuse nõudeid, selgitab töö käiku ja dokumenteerib proovid õpimappi 	Aktiivne loeng. Grupitöö. Iseseisev praktiline töö.	6. ÕV: 1. HÜ. Iseseisev praktiline töö ülesande alusel: segab ühe oksiidid või värvipigmenti savi- ja glasuurimassi, teeb põletusproovi, järgides tööohutusnõudeid, täidab tabeli värvipigmentide ja oksiidide värviomadustest ja vormistab tööd õpimappis.	7. Värvid keraamikas. 7.1. Oksiidid, karbonaadid, pigmendid savimassides ja glasuurides. 7.2. Ohutusnõuded.	Auditoorne töö 14 tundi 6. ÕV iseseisev töö 27 tundi
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA).). Mooduli läbimise tingimuseks on 80% osalemine auditoorses töös. Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 6. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Rohlin, L. Keraamika käsiraamat Eesti Kunstiakadeemia 2003 Mattison, S Ceramics Handbook Britt. J The Complete Guide to High Fire Glazes 2007 Sterling Publishing Company http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Keraamika_tehnoloogiad.PDF				

Moodul nr. 5 - SAVI TREIMINE	Mooduli maht 13 EKAP/ 338 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	84 tundi	254 tundi
Mooduli eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane valmistab keraamilisi esemeid kavandi või näidise alusel, kasutades sobivaid treimisevõtteid ning järgides käsitöömeistri kutse-eeetika nõudeid, säästlikku materjali kasutamist ja tööohutusnõudeid.		
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad		
Aine(d) ja õpetaja(d): Savi treimine: Margit Mald		

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1) loeb kavandit või näidist ja koostab selle põhjal töökäigu	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> analüüsib kavandi või näidise alusel eset ja selle vormi koostab kavandi või näidise alusel eseme töökäigu selgitab töö käiku ja võimalusi vormi teostamiseks treimistehnika kasutamisel 	Aktiivne loeng. Selgitus. Praktiline töö.	1.-5. ÕV: 1.HÜ. Iseseisev praktiline töö kompleksülesande alusel: selgitab eseme vormi eripära, koostab nimekirja kasutatud materjalidest ja töövahenditest, dokumenteerib eseme valmistus ja põletusprotsessi, analüüsib ja dokumenteerib tulemused, esitab info õpimapis, demonstreerib eseme treimist kavandi alusel.	1. Vormi analüüs. 1.1. Treimistehnika võimaluste kasutamine vastavalt eseme kujule, eseme vormi analüüs.	Auditoorne töö 2 tundi 1. ÕV - iseseisev töö 4 tundi
2) teab treimiseks sobivate omadustega savimasse	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel savimassi markeeringu põhjal valitud savi omadusi ja sobivust treimiseks 	Aktiivne loeng. Juhendatud praktiline töö.		2. Varumine. 2.1. Treimiseks sobivad savid, savide ette valmistamine, savi sõtkumine, savi hoiustamine.	Auditoorne töö 1 tund 2. ÕV - iseseisev töö 2 tundi
3) tunneb tööprotsessi ja vastavalt sellele valmistab ette töökoha ja materjalid, seab töökorda töövahendid ja seadmed	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööprotsessi ja tööetappide omavahelisi seoseid valmistab juhendi põhjal ette töökoha, valib treimiseks vajalikud tööriistad, vahendid ja materjalid, selgitab oma valikute ja tööprotsessi seost demonstreerib tööks vajalike vahendite ja seadmete kasutamist ning hooldamist demonstreerib savi ettevalmistamist treimiseks, selgitab oma tegevuse tähtsust ja mõju valmis toote kvaliteedile 	Aktiivne loeng. Juhendatud praktiline töö.		3. Töökohad ja töövahendid. 3.1. Treipingi puhastamine, lõiketraad, kaabits, nuga, joonlaud, kipsplaat, saepuruplaat, töökoha korrashoid, tööohutus.	Auditoorne töö 1 tund 3. ÕV – iseseisev töö 3 tundi
4) planeerib tööde järjekorra ja tööülesande täitmiseks kuluva aja ning materjali kulu, arvestades tööde hulgaga	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööde järjekorra planeerimise vajadust arvutab ülesande alusel esemete valmistamiseks kuluva materjali hulga ja aja, selgitab arvutuse vajadust ja käiku dokumenteeri arvutused õpimappi 	Aktiivne loeng.		4. Töö planeerimine. 4.1. Arvestab materjali kulu ja töödeks kuluva aja ja planeerib tööde järjekorra.	Auditoorne töö 1 tundi 4. ÕV – iseseisev töö 3 tundi

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
5) valmistab kavandi või tööjoonise alusel treimistehnikas erineva vormiga esemeid, järgides tööprotsessi, ergonoomilisi töövõtteid ning säästlikku materjali kasutamist, käsitöömeistri kutse-eeetika ja tööohutusnõudeid	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab ergonoomiliste töövõtete kasutamise vajalikkust treimisel • demonstreerib tööjoonise alusel saviesemete treimist • liidab tööjoonise alusel põhivormile tila, sanga või muud osad • selgitab kavandi või näidise alusel kasutatavate treimisevõtete sobivust ja tööetappe • demonstreerib niiskete esemete viimistlemist treipingil • kogub ja töötleb savijäägid vastavalt juhistele • asetab esemed kuivama ning selgitab ühtlase kuivamise vajalikkust ja tingimusi • demonstreerib esemete ahju pakkimist, teeb juhendamisel ettepõletuse vastavalt määratud põletusgraafikule • glasuurib kavandi või näidise alusel ettepõletatud esemed, selgitab eel- ja järeltöid, järgides säästlikku materjali kasutamist ja tööohutusnõudeid • pakib juhendi põhjal ja juhendamisel esemed ahju, põletab juhendamisel vastavalt määratud põletusgraafikule • puhastab põletatud esemete põhjad ning selgitab oma tegevuse vajadust • võrdleb valmis eseme vastavust kavandile või näidisele ja annab oma tööle hinnangu • esitleb õpimapi ja praktilise töö 	Aktiivne loeng. Juhendatud praktiline töö.		5. Tööprotsess: 5.1. Tsentreerimine, silindri treimine-tsentreerimine, savipalli laiuse määramine, augu tegemine, põhja tegemine, põhja paksuse kontrollimine, seina tõstmine, treitud algvormile soovitud kuju andmine käega või šabloni abil, silindri, kausi, kruusi, taldriku, kannu vormi treimine, liigse vee eemaldamine, serva viimistlemine, treipingilt eemaldamine, kuivatamine, niiske eseme põhja puhastamine, sanga lüpsmine ja kinnitamine, eseme kuivatamine, nahkkuiv, täiesti kuiv ese, ahju pakkimine, ettepõletus, glasuurimine juhendamisel valamise ja kastmise teel, juhendamisel pintsliga glasuurimine, juhendamisel pritsimine, ahju pakkimine juhendamisel, glasuurpõletuse programmeerimine juhendamisel, põletusjärgne viimistlus.	Auditoorne töö 79 tundi 5. ÕV - iseseisev töö 242 tundi
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteametavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest ja juhendatud töödest ja mooduli lõpus sooritatavast treimise demonstratsioonist, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 5. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Rohlin, L. Keraamika käsiraamat, Eesti Kunstiakadeemia, 2003 Mattison, S. The Complete Potter, Barrons Incorporated Series, 2003 Hopper, R. Functional Pottery, The American Ceramic Society, 2011 Quinn, A. The Ceramic Design Course, Thames&Hudson, 2007 Quinn, A. & Hooson, D. Guide to Ceramics Workshop, Thames&Hudson, 2012 Cooper, E. 10000 Years of Pottery, The British Museum Press, 2010 http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Keraamika_tehnoloogiad.PDF http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10471270				

Moodul nr. 6 - PRAKTIKA	Mooduli maht 7 EKAP/ 182 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	8 tundi	24 tundi
Mooduli eesmärk: Praktikaga taotletakse, et õpilane planeerib oma tööd keraamikaettevõttes või keraamiku juures töötades, rakendab omandatud kutsealaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid töökeskkonnas, täidab sihipäraselt tööjaotusest ja kvaliteedist tulenevaid tööülesandeid.		
Nõuded mooduli alustamiseks: Õpilane on läbinud mooduli 1.Sissejuhatus kutseõpingutesse		
Aine(d) ja õpetaja(d): Praktika: Ingrid Uus, Kaie Pungas		

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1) planeerib enda praktika eesmärgid ja tööülesanded tulenevalt praktikajuhendist	<ul style="list-style-type: none"> koostab vastavalt praktikajuhendile praktikale asumiseks vajalikud materjalid, vajadusel kasutab praktikajuhendaja abi seab sisse praktikapäeviku ja fikseerib praktika käigus tehtavad tööalased ülesanded 		<p>1. ÕV:</p> <p>1. HÜ. Iseseisev praktiline töö ülesande põhjal: Praktikalepingu ja selle lisa Individuaalse praktikakava täitmine.</p>	<p>1. Praktika kavandamine ja praktika dokumentatsioon.</p> <p>1.1. Praktika üldise sisu tutvustamine. Praktikajuhend. Praktikaleping, selle täitmine. Üldised ja individuaalsed praktika eesmärgid. Praktika ülesanded. Individuaalne praktikakava, selle sisu ja etteantud vormi täitmine.</p> <p>1.2. Praktikapäevik, selle sisu ja vormistamine. Praktikajuhendaja koolis ja ettevõttes.</p> <p>1.3. Praktika aruanne, selle koostamise nõuded, sisu ja vormistamine.</p> <p>1.4. Praktika hindamissüsteemi põhimõtete ja eesmärkide tutvustamine.</p>	<p>Auditoorne töö 2 tundi</p> <p>1. ÕV 1. iseseisev töö 2 tundi</p>
2) tutvub praktikakoha töökorraldusega ning läbib sissejuhatava ja tööohutusalase juhendamise	<ul style="list-style-type: none"> osaleb töökohal esmase tööohutusalasel juhendamisel ja kinnitab seda ettevõttes sätestatud korra kohaselt kirjeldab kogemuse põhjal praktikakoha töökorraldust, selgitab oma tööga seotud tööohutusalaste nõuete täitmise vajalikkust 	Õppekäik. Vaatluspraktika. Demonstratsioon. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.	<p>2.ÕV:</p> <p>1. HÜ. Praktiline töö: Tutvub praktikaaettevõtte tööohutusnõuetega ja täidab etteantud dokumentatsiooni.</p>	<p>2. Praktikaettevõttega tutvumine, selle töökorraldus, tööohutusnõuded.</p> <p>2.1. Ettevõtte sisekorraeskirjad ja töökorraldus. Tööohutusnõuded ja tööohutusalane esmane juhendamine. Praktikandi tööülesanded.</p>	<p>2. ÕV 1. iseseisev töö 2 tundi</p>
3) töötab juhendamisel praktikakohas keraamika esemete valmistajana ja lihtsamate õpitubade	<ul style="list-style-type: none"> valmistab ette töökoha kogunud töötaja juhendamisel, valib vajalikud materjalid, vahendid ja seadmed valmistab keraamika esemeid, lähtudes etteantud juhistest, rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid 	Vestlus. Demonstratsioon. Praktiline töö.	<p>3.-7. ÕV:</p> <p>1. HÜ: Iseseisev praktiline töö juhendi põhjal: korrektse eesti keeles erialast sõnavara kaustades</p>	<p>3. Töökoha ettevalmistamine ja töötamine.</p> <p>3.1. Töökoha ettevalmistamine. Töövahendite ja materjalide valik vastavalt tehnoloogiale. Materjalide ettevalmistamine ja töövahendite</p>	

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
läbiviijana järgib töötamisel praktikakohas väljakujunenud tööritmi ja kogunud töötaja nõuandeid	<ul style="list-style-type: none"> täidab talle antud ülesanded ja hindab enda töötulemusi 		praktikapäeviku ja analüüsi sisaldava praktikaaruande koostamine, elektrooniline vormistamine ning praktikaaruande suuline esitus.	korrasoleku kontrollimine. Juhendamisel töötamine. Ülesanded. Töökäigu planeerimine.	
4) töötab ennast ja keskkonda säästvalt, rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid, kasutab asjakohaseid isikukaitsevahendeid	<ul style="list-style-type: none"> ohtude ilmnemisel informeerib koheselt juhendajat vastutab meeskonnaliikmena tööde kvaliteedi ja tulemuslikkuse eest kasutab oma töökohta eesmärgipäraselt ja korrastab selle peale töö lõppu arendab liigutuste täpsust ja kiirust, rakendades ratsionaalseid ja õigeid töövõtteid käitleb keraamika valmistamise juures tekkinud jääke vastavalt kehtestatud korrale 	Vestlus. Meeskonnatöö. Praktiline töö.		4. Ergonoomika ja tööohutus. 4.1. Kvaliteedinõuded. Töökoha korrashoid töö ajal ja pärast lõpetamist vastavalt tööohutuse ja töökeskkonna nõuetele.	
5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust	<ul style="list-style-type: none"> arendab isikuomadusi nagu hoolikus, hoolivus, taktitundelisus, püsivus ja vastutustunne suhtleb kaastöötajatega vastastikust lugupidamist ülesnäitava viisil 	Iseseisev töö.		5. Meeskonnatöö. 5.1. Praktikandi roll meeskonnas, tööülesannete jagamine. Suhtlemine meeskonnas. Viisakas suhtlemine kaastöötajate ja klientidega. 5.2. Kutse-eeetika põhimõtete järgimine töökeskkonnas.	
6) koostab iga tööpäeva lõpus aruande, kus analüüsib lühidalt, mida tegi ja mida sellest õppis	<ul style="list-style-type: none"> esitab tööülesannete kirjelduse ja eneseanalüüsi tulemused aruandes, mille vormistab elektrooniliselt analüüsib enda toimetulekut erinevate tööülesannetega ja hindab juhendaja abiga arendamist vajavaid aspekte 	. Iseseisev töö. Vestlus.		6. Praktikaaruande, selle sisu ja vormistamine. 6.1. Ettevõtte kirjeldamine. Tööülesannete kirjeldamine. 6.2. Eneseanalüüs. Juhendile vastava aruande koostamine. Tegevuste ja tulemuste analüüs.	Auditoorne töö 2 tundi 6. ÕV 1. iseseisev töö 6 tundi
7) praktika lõppedes koostab aruande ja esitleb koolis	<ul style="list-style-type: none"> koostab vastavalt juhendile kirjaliku praktikaaruande, annab hinnangu oma tööle ja täidab eneseanalüüsi sisaldava kokkuvõtte, vormistab aruande korrektses eesti keeles IT-vahendeid kasutades 	Iseseisev töö. Esitus.		7. Praktika aruande kokkuvõtte ja esitus. 7.1. Praktikale kokkuvõtva hinnangu andmine, kokkuvõtte eneseanalüüs. 7.2. Aruande vormistamine ja köitmine. Aruande esitlemine ehk praktika kaitsmine	Auditoorne töö 4 7. ÕV 1. iseseisev töö 14 tundi

Praktika	Praktikat on 150 akadeemilist tundi
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	<p>Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.</p> <p>Moodul hinnatakse mitteeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb vähemalt lävendi tasemele sooritatud iseseisvatest töödest:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Esitatud individuaalne praktikakava ja praktikapäevik — Esitatud praktika aruanne, sh eneseanalüüsi sisaldav kokkuvõte <p>Praktikaaruande suuline esitlus</p>
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Kooli õppekorralduseeskiri.</p> <p>Praktika-alased näidisdokumendid ja juhendmaterjalid http://www.innove.ee/et/kutseharidus/kutsehariduse-rok/praktika</p> <p>http://www.rajaleidja.ee/public/Suunaja/Partnerkoolid/ope/Karjaarioppe_sidumine_praktikaga_Soovituslikud_abimaterjalid_VALMIS.pdfCooper, E. 10000 Years of Pottery, The British Museum Press, 2010</p> <p>http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Keraamika_tehnoloogiad.PDFhttp://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10471270</p>

Moodul nr. 7 - KERAAMILISTE ESEMETE GLASUURIMINE	Mooduli maht 4,5 EKAP/ 117 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	30 tundi	87 tundi
Mooduli eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilasel on ülevaade keraamika glasuuridest, nende omadustest ja nende pealekandmistehnikatest.		
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad		
Aine(d) ja õpetaja(d): Keraamiliste esemete dekoreerimine: Jarõna Ilo		

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1) teab saviglasuuride värvivalikut ja kavandab eseme glasuurilahenduse	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> kavandab ülesande alusel eseme glasuurilahenduse 	Aktiivne loeng. Selgitus. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Praktiline töö.		1. Kõrgkuumusglasuurid. 1.1. ARSi glasuurid ja nende eripära, glasuuride koostoime. 1.2. Põletustemperatuur, eseme faktuur. 1.3. Eseme kavand.	Auditoorne töö 2 tundi 1. ÕV iseseisev töö 14 tundi
2) teab sobivaid saviglasuure, varub ja hoiustab glasuurid nõuetekohaselt	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesandest lähtuvalt glasuuri markeeringu põhjal valitud glasuuri omadusi ja põletustemperatuuri selgitab ülesande põhjal glasuuri hankimise võimalusi ja sobivaid hoiustamise tingimusi 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega.		2. Varumine. 2.1. ARS, Emiilie, Loovuspood, kõrgkuumusglasuurid, toidunõule sobivad ja mittesobivad glasuurid.	Auditoorne töö 1 tund 2. ÕV iseseisva töö 2 tundi
3) tunneb glasuurimise tööprotsessi ja vastavalt sellele valmistab ette töökoha ja materjalid, seab töökorda töövahendid ja seadmed	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööprotsessi ja tööetappide omavahelisi seoseid valmistab juhendi alusel ette töökoha, valib eseme glasuurimiseks vajalikud tööriistad, vahendid ja materjalid, selgitab oma valikute ja tööprotsessi seost selgitab juhendi alusel tööks vajalike vahendite ja seadmete kasutamist ja hooldamist 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö erinevate infoallikatega. Praktiline töö.		3. Töökohat ja töövahendid. 3.1. Glasuurimise pintslid ja nende hooldamine, glasuuride säilitamine ja segamine.	Auditoorne töö 1 tund 3. ÕV iseseisev töö 3 tundi
4) planeerib tööde järjekorra ja tööülesande täitmiseks kuluva aja ja materjali kulu arvestades tööde hulgaga	<ul style="list-style-type: none"> selgitab ülesande alusel tööde järjekorra planeerimise vajadust arvutab ülesande alusel esemete glasuurimiseks vajaliku materjali hulga ja aja, selgitab arvutuse vajadust ja käiku dokumenteerib arvutused õpimappi 	Aktiivne loeng. Iseseisev töö.		4. Töö planeerimine. 4.1. Arvestab materjali kulu ja töödeks kuluvat aja ja planeerib tööde järjekorra.	Auditoorne töö 1 tund 4. ÕV iseseisev töö 2 tundi

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
5) glasuurib esemeid, järgides tööprotsessi, säästlikku materjali kasutamist, käsitöömeistri kutse-eetikat ja tööohutusnõudeid	<ul style="list-style-type: none"> • puhastab glasuuritavad esemed tolmust • valmistab ette glasuuri ja valib kavandi alusel pealekandmisviisi • glasuurib tupsutamise-, valamise-, kastmise-, pritsimise- või pintsliga maalimise tehnikas eseme, selgitab eel- ja järeltöid, järgib kutse-eetikat, säästlikku materjali kasutamist ja tööohutusnõudeid • puhastab glasuuritavad esemete põhjad • kogub ja töötleb glasuurijäägid vastavalt juhistele • demonstreerib esemete ahju pakkimist, põletab vastavalt määratud põletusgraafikule • puhastab põletatud esemete põhjad ning selgitab oma tegevuse vajadust • dokumenteerib töö etapid õpimappi ja esitleb valmis tööd 	Demonstratsioon. Juhendatud ja iseseisev praktiline töö.	1.-5. ÕV: 1. HÜ: Juhendatud praktiline ja iseseisev töö kompleksülesande alusel: joonistab kavandi, koostab kirjaliku ülevaate kasutatud glasuuridest, kasutatud glasuurimisviisidest ja põletustulemustest analüüsib tulemused, esitab info õpimappi ja esitleb valmis tööd.	5. Tööprotsess. 5.1. Eseme puhastamine tolmust ja vajadusel lihvimine liivapaberiga, glasuuri sõelumine, glasuurimismeetodi valik, glasuurimine pintsliga, švammiga tupsutades, üle valades, glasuurijääkide kogumine, eseme põhja puhastamine ja põletamine, põletusjärgne eseme viimistlemine.	Auditoorne töö 25 5. ÕV iseseisev töö 66 tundi
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest ja juhendatud töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1. – 5. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Rohlin, L. Keraamika käsiraamat, Eesti Kunstiakadeemia, 2003</p> <p>Mattison, S. The Complete Potter, Barrons Incorporated Series, 2003</p> <p>Quinn, A. The Ceramic Design Course, Thames&Hudson, 2007</p> <p>Quinn, A. & Hooson, D. Guide to Ceramics Workshop, Thames&Hudson, 2012</p> <p>Cooper, E. 10000 Years of Pottery, The British Museum Press, 2010</p> <p>http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Keraamika_tehnoloogiad.PDFhttp://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10471270</p> <p>http://www.kutsekoda.ee/et/kutseregister/kutsestandardid/10472559</p> <p>http://www.folkart.ee/kutseomistamine/erkl-kutsetunnistuse-valjasta</p>				

Moodul nr. 8. - PORTFOOLIO KOOSTAMINE	Mooduli maht 3 EKAP/ 78 tundi	
	Õppemahu jaotus tundides	
	Auditoorne töö	Iseseisev töö
	22 tundi	56 tundi
Mooduli eesmärk: õpetusega taotletakse, et õppija koostab, kujundab ja vormistab enda valmistatud töid esitleva õpimapi.		
Nõuded mooduli alustamiseks: Õpilane on läbinud järgmised moodulid		
1. Sissejuhatus kutseõpingutesse		
3. Kavandamine ja kujutamine		
4. Materjaliõpetus		
5. Savi treimine		
Aine(d) ja õpetaja(d): Portfoolio koostamine: Inna Raud, Sandra Urvak, Kaie Pungas		

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
Õpilane 1) mõistab õpimapi koostamise printsiipe	Õpilane <ul style="list-style-type: none"> kirjeldab õpimapi koostamise printsiipe vastavalt selle eesmärgile selgitab õpimapi erinevaid loomingulise kujundamise võimalusi selgitab alusmaterjalide kogumise viise ja sisu valikukriteeriumeid koostab tegevuste järgnevuse ajakava 	Loeng, vestlus, iseseisev töö erinevate infoallikatega.	1. ÕV 1. HÜ: Koostab iseseisvalt näitliku esitluse enda koostatava õpimapi stiilist, selgitab õpimapi kujundamise võimalusi ja koostab tegevuste ajakava.	1. Õpimapi koostamise põhimõtted: Õpimapi erinevad vormid, mapi sisu, valikukriteeriumid, ajakava, kirjelduste koostamine, enesehindamine, õpimapi loominguline kujundamine, pildimaterjali valik, mapi vormistamine.	Auditoorne töö 3 tundi 1. ÕV 1. iseseisev töö 6
2) koostab töödest loomingulise õpimapi paber kandjal	<ul style="list-style-type: none"> kogub õpimapi koostamiseks alusmaterjalid, süstematiseerib need valib sobivad alusmaterjalid ja kujundab neist vastavalt juhendile õpimapi, järgides korrektse vormistamise nõudeid 	Loeng, vestlus, demonstratsioon, praktiline töö, iseseisev töö erinevate infoallikatega.	2. ÕV 1. HÜ: Pildistab iseseisvalt etteantud ülesande põhjal kuute oma keraamilist tööd, töötleb fotofaile ja kirjeldab esemete tegemiseks vajalikke materjale, töövõtteid ja tehnoloogiat, vormistab kirjeldused iseseisvalt õpimappi.	2. Õpimapi alusmaterjalid: alusmaterjalide kogumine ja süstematiseerimine, valikute tegemine ja ajalise plaani koostamine, fotode tegemine, loominguline kujundamine ja vajaliku info valik, vormistamine paber kandjal.	Auditoorne töö 3 tundi, 2. ÕV 1. iseseisev töö 12
3) tunneb fotoaparaadi olulisemaid funktsioone, pildistab kolmemõõtmelisi esemeid, kasutab fotosid keraamiliste esemete esitlemisel	<ul style="list-style-type: none"> selgitab juhendi põhjal fotoaparaadi olulisemaid funktsioone pildistab ülesande alusel erinevaid keraamilisi esemeid, selgitab oma töökäiku koostab juhendi põhjal elektroonilise esitluse tehtud töödest 	Aktiivne loeng. Selgitus. Iseseisev praktiline töö	4. ÕV 1. HÜ. Iseseisev praktiline töö ülesande alusel: esitab enda valmistatud esemete fotosid digitaalselt	3. Fotograafia: valguse olemus, ava, säri, ISO, valge tasakaal, komponeerimine, kadreerimine, pildistamise režiimid, kaamera häälestamine, välgu ja statiivi kasutamine, pildi resolutsioon, RGB, CMYK, foto töötlemine	Auditoorne töö 12 4. ÕV iseseisev töö 18

Õpiväljundid (ÕV)	Hindamiskriteeriumid (HK)	Õppemeetodid (ÕM)	Hindamismeetodid ja-ülesanded (HÜ)	Mooduli teemad ja alateemad (MT)	Maht tundides auditoorne, praktiline ja iseseisev töö (A, P, I)
4) mõistab õpimapi esitlemise nõudeid ja rakendab neid oma loomingu- ja õpimapi esitlemisel	<ul style="list-style-type: none"> esitleb juhendi alusel oma loomingu- ja õpimapi 	Loeng, vestlus, praktiline töö, iseseisev töö erinevate infoallikatega, esitlus	3. ÕV 1. HÜ: Esitleb juhendi alusel koostatud õpimapi.	4. Õpimapi esitlemine: Esitlusprogrammi kasutamine, suuline väljendus esitlemisel.	Auditoorne töö 4 tundi, 3. ÕV 1. iseseisev töö 20
Praktika	Moodulis praktika puudub.				
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt (A/MA). Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb sooritatud iseseisvatest töödest, millega on hinnatud õpiväljundeid 1 – 4. Mooduli õpiväljundite saavutamise toetamiseks kasutatakse õppeprotsessi käigus kujundavat hindamist.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	K. Owen, Building Your Portfolio, United Kingdom: Library Association Publishing, 2014 Õpimapp, õpimapi erinevad vormid ja koostamine: http://www.slideshare.net/merlitaldosin/pimapp-proov				