

Õppeasutus **OLUSTVERE TEENINDUS- JA MAAMAJANDUSKOOL**
Õppeasutuse kood **70002555**

Aadress **Müüri t. 4 Olustvere alevik Põhja-Sakala vald, 70401 Viljandimaa**

Telefon/Faks **4374290** Fax: **4371610**
e-post kool@olustvere.edu.ee

Õppekavarühm **Käsitöö**

Õppekava Masintikkimise programm Premier+ Embroidery System algõpe
nimetus eesti keeles

Õppekava maht tundides **46 tundi, sellest kontakttunde 40 tundi**

Õppekeel **eesti keel**

1. ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS

Kutsestandard: **Tekstiilkäsitööline**, tase 4
Kompetentsid

A2.1 Tööprotsessi korraldamine

1. Esemete kavandamine
2. Tööprotsessi kavandamine

A.2.8 Masintikkimine

1. Tikkimismasina ettevalmistamine ja seadistamine
2. Valmisfailide ja tikkimisprogrammide kasutamine
3. Esemete tikkimine

2. ÕPPEKAVA EESMÄRGID

Õppe eesmärk on õppida tegema masintikandit kasutades tikkimisprogrammi Premier+ Embroidery System.

3. NÕUDED ÕPINGUTE ALUSTAMISEKS

Sihtrühm:

Koolitusel saavad osaleda:

- erialase tasemehariduseta täiskasvanud kes soovivad muuta masintikkimise elatusallikaks
- keskhariduseta täiskasvanud, kes soovivad muuta masintikkimise elatusallikaks
- aegunud oskustega täiskasvanud, kes soovivad muuta masintikkimise elatusallikaks
- koolitusgrupis vabade kohtade olemasolul saavad koolitustel osaleda ka teised täiskasvanute sihtrühmad, kes soovivad muuta masintikkimise oma elatusallikaks või parandada oma oskusi masintikkimises

Koolitusel osalemiseks on vajalik:

- vähemalt põhiharidus
- arvutikasutuse algoskuste valdamine

Grupi suurus: 10

Õppe alustamise nõuded:

Õppima võib asuda isik, kes omab vähemalt põhiharidust ja kel on soov töötada tikkimismasinaga ning omab algteadmisi arvutikasutusest ja failihaldusest.

Koolitused on mõeldud täiskasvanutele, kes ei õpi kutseõppeasutuses, rakenduskõrgkoolis või ülikoolis tasemeõppes

4. KOOLITUSE MOODULITE TEEMAD, MAHT NING ÕPIVÄLJUNDID

- **Tikkimismasina programm Premier+ Embroidery System ja selle osad.**
Auditoorne töö 2 tundi.
 - Premier+ Embroidery System ja selle osad. Premier+ Embroidery, Premier+ Card Shop, Premier+ Modify, Premier+ Design Aligner, Premier+ Create, Premier+ Sketch, Premier+ PhotoStitch, Premier+ Cross Stitcher, Premier+ Family Tree, Premier+ Thread Cache, Premier+ Configure

- **Tikkimismasina programmiga Premier+ Embroidery System töötamine.** Auditoorne töö 2 tundi, praktiline töö 10 tundi.
 - Programmide avamine.
 - Programm ja selle funktsioonid: tööaken, menüüriba, tööriistariba, tikandi ala, juhtpaneel.
 - Programmis tikandite loomine ja töötlemine: programmi seadistamine, töölehe seadistamine, töö alustamine, tikandite avamine, pildi kärpimine, värvide valimine, niidi värv, töölehe printimine, tikandi peegeldamine ja pööramine, tikandi ühendamine ja kopeerimine, pistete töötlemine, kirja lisamine, kujundite lisamine, töö salvestamine, lõpptulemus.
 - Harjutusülesanded.
 - Tikandite otsimine, tikandite vaade.
 - Tikandite valimine ja printimine.
 - Tikandite konverteerimine, teistesse vormingutesse, tikandite konverteerimine pildiks.
 - Tikandite veebikataloog.
- **Masintikkimise töövahendid ja materjalid.** Auditoorne töö 2 tundi, praktiline töö 2 tundi.
 - Tikkimisraamid, nende kasutamine. Kuidas raamida, millal kasutada raami, millal mitte.
 - Tugikangad. Fliseliin, liimirii, ära rebitav tugikangas, triigitav tugikangas, ära lõigatav tugikangas, vees lahustuv kile, vees lahustuv tugikangas, aplikatsiooni tugimaterjal, pabertugikangas, liimitav tugikangas.
 - Masinaga tikkimiseks sobivad niidid (Madeira Rayon, Gunold Sulky masintikkimisniidid, puuvillane tikkimisniit Gunold Cotty30, Madeira Cotton, alusniit).
 - Masina nõelte valik, millal mida kasutada. Kuidas nõela vahetada.
 - Tikkimise aluskangad (linane, puuvillane, villane, nahk, kudum, frotee jms.) Nende kasutamise eripärad.
- **Tikkimismasin, selle osad ja funktsioonid.** Praktiline töö 4 tundi.
 - Tikkimismasina põhilised operatsioonid.
 - Tikandi keeramine, nihutamine, peegeldamine.
 - Tikandi kiiruse valimine ja muutmine.
 - Tikandi suuruse muutmine.
 - Tikkimismasina erifunktsioonid. Automaatne traageldamine enne tikkimist. Positsioneerimine. Automaatne niidilõikus.
- **Tikandiga kaunistatud eseme kavandamine ja tööjoonise tegemine.** Praktiline töö 4 tundi, iseseisev töö 4 tundi.
 - Tikandiga kaunistatud eseme kavandamine figuurile või interjööri.
 - Mõõtkavas tööjoonise tegemine (mõõdud, suunad, pisted, materjalivalik, lisakaunistusdetailide paigutus).
- **Tööde planeerimine.** Auditoorne töö 1 tundi, praktiline töö 1 tundi.
 - Töö käigu ja järjestuse planeerimine. Aja- ja materjalikulu arvutamine.
 - Tööproovi tikkimine.
 - Tikkimismasinal valmistatud tikandite eripärad eeltöodes, tikkimise tehnoloogias ja viimistlemises.
- **Tikkimismasinaga tikkimine.** Praktiline töö 10 tundi.
 - Tööjooniselt ja kavandilt vajaliku info lugemine.
 - Töökoha ja tikkimismasina otstarbekas ettevalmistus.
 - Masinaga tikkimise eeltööd, materjalide säästlik kasutamine.

- Töövahendite ja seadmetega turvaline ja ergonoomiline töötamine.
- Kvaliteetne tikand. Masintikandis esinevad vead.
- Tikkimismasinal kavandi ja tööjoonise põhjal tikandi valmistamine.
- **Tikandite viimistlemine ja hooldamine.** Praktiline töö 2 tundi, iseseisev töö 2 tundi.
 - Aluskangale ja tikkimistehnikale sobiva viimistlusvõtte valimine.
 - Tikandi viimistlus.
 - Esemel lõppviimistlus.
 - Masintikandiga kaunistatud esemete hooldamine.

Kokku: 46 tundi, sellest õppija iseseisev töö 6 tundi

Õpingud läbinud õppija:

- koostab tikandeid kasutades programmiga Premier+ Embroidery System kaasas olevaid tikandeid;
- muudab, kohandab ja impordib valmisolevaid tikandeid vastavalt vajadusele ja soovile;
- loob uusi tikandeid;
- avab ja salvestab tikandeid;
- kopeerib tikandeid ja selle osi;
- muudab tikandites kasutatavaid niidivärve;
- muudab erinevate programmiosade seadeid;
- prindib välja valminud tikandite töölehti;
- teab ja kasutab masintikkimise materjale ja töövahendeid; valmistab ette töökoha, kontrollib tikkimismasina ja selle abivahendite korrasolekut ja seab need töökorda;
- seadistab juhendi alusel tikkimismasina vastavalt esemele muustrile, kasutab tööks vajalikke abivahendeid ja –materjale;
- kasutab tikkimismasina erifunktsioone;
- tikib masinaga tehnoloogiliselt õigesti, kasutab tikandi keeramist, nihutamist, peegeldamist, muudab tikandi suurust;
- visandab ja kavandab tikandiga kaunistatud eseme, koostab kavandi või tööjoonise, valib kavandi alusel sobiva tikkimistehnika ning teeb vajalikud eeltööd;
- digitaliseerib oma kavandi kasutades spetsiaalset masintikkimise programmi nt. Premier+ Embroidery System;
- tikib kavandi või mustrijoonise alusel tikkimismasina erinevaid tikandeid, valib vastavalt materjalile sobiva tikandi, arvestades kvaliteedinõuetega;
- viimistleb ja hooldab masintikitud esemeid, arvestades materjali iseloomu ja eseme otstarvet;
- kasutab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid, järgib töövahendite ja –riistade kasutamisharjumusi ning säästlikku materjali kasutamist;
- kasutab masintikkimist oma tootevaliku rikastamisel ja suurendamisel.

5. NÕUDED ÕPINGUTE LÕPETAMISEKS

Osalemine koolitusel vähemalt 70 % ulatuses.

Koolituse läbimiseks õppija:

Esitleb digitaalset õpimappi ja masintikandiga kaunistatud vähemalt ühte rõivastustekstiili ja ühte sisustustekstiili. Digitaalne õpimapp sisaldab vähemalt kümme erinevat tikandi faili, mille juures on kasutatud programmi Premier+ Embroidery System erinevaid võimalusi, iga

tikandifaili juurde on esitatud ka põhilised programmis kasutatud töövahendid (käsud) ja töökäigud. Õpimappi on lisatud ka mõne tikandifaili loomisel kasutatud nn algmaterjali (näiteks käsitsi tehtud joonist, fotot vms.).

Õpimappi ja valminud esemete esitlust hinnatakse mitteeristavalt.

Koolituse läbinutele väljastatakse tunnistus.

6. ÕPPEBAAS

Auditoorne töö (loengud, seminarid) toimub esitlemiseks vajaliku tehnikaga varustatud õppeklassis. Praktilise töö toimub arvutiklassis, kus on 10 lauaarvutit varustatud programmiga Premier+ Embroidery System ja interaktiivne tahvel; praktiline töö toimub käsitööklassis, kus on tikkimiseks vajalikud töövahendid ja tikkimismasin Designer Ruby Royal. Koolil on olemas koolituse läbiviimiseks vajalikud erinevad niidid, abi- ja tugikangad, tikkimise aluskangad, käärid, tikkimisraamid jms., triikraud ja triikimislaud.

Koolitusel kasutatakse koolitajate poolt koostatud õppematerjale.

7. KOOLITAJAD

Jane Suviste, lõpetanud Pärnumaa kutseharidusekeskuse kodumajanduse eriala (2000), Eesti Ettevõtluskõrgkooli disain loovettevõtluses-rõivadisaini eriala (2012). Tallinna Ülikool käsitöö ja kodunduse õpetaja eriala omandamisel. Omab ja töötab ettevõttes Grott OÜ, mis tegeleb erinevate õmblus ja tikkimistöodega alates 2010.a.

Õppekava koostas: Marika Šadeiko, projekti- ja arendusjuht